

Algemene informatie

Aanbesteding:	Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas
Aanbestedende Dienst:	Gemeente Horst aan de Maas
Referentie:	8964
Toelichting:	-

Vraag en antwoord

Ref.nr.	Onderwerp:
1	samenwerking met betrokken partijen

Vraag:

1. De gemeente beschrijft dat de afgelopen periode intensief is samengewerkt met Gilde, Synthese, Onze Loods en de gemeentelijke uitvoering.
- a. Wordt hier Gilde Educatie en/of Gilde Opleidingen bedoeld?
- b. Partnerschap wordt als belangrijk uitgangspunt benoemd, maar de praktische governance en taakverdeling is niet geheel duidelijk. Kan de gemeente toelichten welke rol en taken de gemeentelijke uitvoering, Gilde, Onze Loods en Synthese hebben c.q. behouden?

Antwoord:

1A: Hier wordt Gilde Educatie bedoeld. De verwijzing naar deze samenwerking betreft uitsluitend een beschrijving van de huidige situatie en biedt geen garanties of voordelen voor de toekomstige uitvoering van de opdracht.

1B: De gemeente voert de regie op de uitvoering van de Wet inburgering 2021 en blijft verantwoordelijk voor onder andere de brede intake, het PIP, monitoring en de voortgang van de inburgeringstrajecten.

Onze Loods blijft fungeren als lokale ontmoetings- en ontwikkelplek waar leren, participeren en ontmoeten samenkomen. Daarnaast stelt Onze Loods huisvesting beschikbaar voor onderdelen van het aanbod.

Synthese vervult een rol binnen de maatschappelijke begeleiding en andere ondersteunende activiteiten. Deze werkzaamheden vallen buiten de scope van deze aanbesteding.

De huidige rol van Gilde Educatie betreft de uitvoering van het taalonderwijs. Met deze aanbesteding wordt een nieuwe opdrachtnemer geselecteerd voor de uitvoering van het taalonderwijs. De toekomstige opdrachtnemer wordt geacht samen te werken met de gemeente, Onze Loods en andere relevante lokale partners om invulling te geven aan de visie van de gemeente op participatie, ontwikkeling en duurzame integratie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
2

Onderwerp:
instroom aantallen

Vraag:
Wat wordt op blz. 7 verstaan onder normalisatie van de instroom?

Antwoord:
Geen grote fluctuaties zoals afgelopen jaren.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
16 jul 2026

Percelen:
P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
3

Onderwerp:
participatie als onderdeel van de aanbesteding

Vraag:
Pagina 7, derde bullit 'Ook het participatiedeel Dit wordt door de gemeente zelf verzorgd'. Hoe moet de passage dat 'participatiedeel bij de B1- en Z-route geen onderdeel van deze aanbesteding is gezien worden, als opdrachtgever van de aanbieder wel een duidelijke verantwoordelijkheid verwacht en inspanning vraagt mbt het participatie-deel, getuige het gestelde in onder meer:
a. Pagina 16, onder 'Opdrachtnemer verzorgt: Z-route, Participatie en activering
b. Pagina 16, onder 'meedoen vanaf dag één', laatste alinea 'Wij verwachten van de aanbieder ... uitstroom naar werk of opleiding'
c. Pagina 17, onder 'Samenwerking en lokale verankering', vierde bullit 'bijdraagt aan een participatie en ontwikkeling'
d. Pagina 21, onder G.2.2 Begeleiding & participatie (20 %), gehele passage die hier opgenomen staat

Antwoord:
De gemeente maakt onderscheid tussen het formele participatiedeel binnen de Wet inburgering 2021 en de wijze waarop participatie wordt ingezet ter ondersteuning van het taalonderwijs. Het formele participatiedeel, waaronder maatschappelijke begeleiding, MAP, PVT en overige gemeentelijke participatieactiviteiten, valt buiten de scope van deze aanbesteding en blijft de verantwoordelijkheid van de gemeente en haar partners. Tegelijkertijd ziet de gemeente taalontwikkeling, participatie en voorbereiding op werk niet als losstaande onderdelen, maar als samenhangende elementen van een succesvol inburgeringstraject. Daarom verwachten wij van opdrachtnemer dat het taalonderwijs nauw aansluit bij de praktijk van alledag en deelnemers actief voorbereidt op participatie, opleiding en

werk.

De gemeente zet hierbij in op een integrale samenwerking tussen de aanbieder, maatschappelijke begeleiding, werkgeversdienstverlening in combinatie met betrokken ondernemers/werkgevers, Onze Loods en de gemeentelijke uitvoering. Van opdrachtnemer wordt verwacht dat deze actief aansluit bij deze bestaande infrastructuur, kansen signaleert, deelnemers stimuleert en verbinding legt tussen het taalonderwijs en de activiteiten die door andere partners worden aangeboden. De rol van opdrachtnemer is daarbij primair signalerend, stimulerend en verbindend. Het zelfstandig organiseren of uitvoeren van het formele participatiedeel, arbeidstoeleiding of maatschappelijke begeleiding maakt geen onderdeel uit van deze opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

4

Onderwerp:

participatie

Vraag:

op blz 21 wordt verwezen naar het participatiedeel: de inschrijver onderbouwt de resultaten die in vergelijkbare opdrachten zijn behaald op het gebied van participatie, werk en opleiding. Hoe moeten we dit interpreteren in relatie tot de opmerking op blz 7 waar staat dat het participatiedeel geen onderdeel van deze aanbesteding is?

Antwoord:

De gemeente maakt onderscheid tussen het formele participatiedeel binnen de Wet inburgering 2021 en de bijdrage die taalonderwijs kan leveren aan participatie, werk en opleiding. Het formele participatiedeel, waaronder maatschappelijke begeleiding, MAP, PVT en overige gemeentelijke participatieactiviteiten, maakt geen onderdeel uit van deze aanbesteding. Met het criterium "resultaten op het gebied van participatie, werk en opleiding" beoogt de gemeente inzicht te krijgen in de mate waarin de inschrijver er in vergelijkbare opdrachten in slaagt deelnemers vanuit het taalonderwijs succesvol voor te bereiden op en toe te leiden naar participatie, opleiding of werk.

De gemeente verwacht daarbij niet dat opdrachtnemer zelfstandig verantwoordelijk is voor arbeidstoeleiding, arbeidsbemiddeling of de uitvoering van participatievoorzieningen. Wel verwacht de gemeente dat het taalonderwijs deelnemers ondersteunt in hun ontwikkeling richting zelfredzaamheid, participatie, opleiding en werk en dat de aanbieder hierin actief samenwerkt met relevante partners.

Dit criterium ziet daarom op de bijdrage van de aanbieder aan deze resultaten, niet op de uitvoering van het formele participatiedeel.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

5

Onderwerp:

kwaliteitsborging

Vraag:

Pagina 14, onder '4,3 Kwaliteitsborging': Moeten de kopieën meegestuurd worden met de offerte, of moet een kopie beschikbaar zijn op moment dat opdrachtgever hier om vraagt?

Antwoord:

De gevraagde documenten hoeven niet bij de inschrijving te worden toegevoegd. De inschrijver dient er wel voor zorg te dragen dat de documenten actueel en controleerbaar beschikbaar zijn. De gemeente kan deze gedurende de beoordelingsfase en/of tijdens de uitvoering van de overeenkomst opvragen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

6

Onderwerp:

contact met lokale gemeenschap

Vraag:

Wat zijn de gewenste vormen van direct contact met de lokale gemeenschap (pag. 15) vanuit het perspectief van de gemeente?

Antwoord:

Met direct contact met de lokale gemeenschap bedoelt de gemeente dat deelnemers al tijdens het taaltraject in aanraking komen met de samenleving waarin zij wonen en werken. Hierbij kan worden gedacht aan contacten met inwoners, verenigingen, vrijwilligersorganisaties, werkgevers,

maatschappelijke initiatieven en lokale netwerken.

De gemeente schrijft hiervoor geen specifieke activiteiten of werkwijze voor. Het is aan de inschrijver om te beschrijven op welke wijze deelnemers, passend bij hun leerroute en ontwikkelperspectief, worden gestimuleerd om actief deel te nemen aan de samenleving. De gemeente vindt het daarbij belangrijk dat taalverwerving zoveel mogelijk wordt verbonden aan praktijksituaties en dat deelnemers worden voorbereid op duurzame participatie, opleiding en/of werk. Aansluiting bij bestaande lokale initiatieven, partners en activiteiten wordt hierbij positief gewaardeerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Limburgs Dialect

Vraag:

Het strekt de aanbeveling dat de aanbieder aandacht besteedt aan het Limburgs dialect. t.b.v. de integratie. (pag.17) In welke vorm ziet de gemeente dit graag? Is dat in een incidentele informele opmerking in de les of is dat in een actieve samenwerking met andere organisaties?

Antwoord:

De gemeente verwacht niet dat opdrachtnemer afzonderlijk onderwijs in het Limburgs dialect aanbiedt of hiervoor specifieke samenwerkingen organiseert.

Met deze aanbeveling wordt bedoeld dat deelnemers bewust worden gemaakt van het feit dat zij in de regio geregeld in aanraking kunnen komen met Limburgse dialecten, bijvoorbeeld in de wijk, op het werk of binnen verenigingen.

De gemeente ziet dit als onderdeel van de lokale context en maatschappelijke oriëntatie. Hieraan kan op een laagdrempelige wijze aandacht worden besteed binnen het reguliere taalonderwijs, bijvoorbeeld door aandacht te schenken aan veelvoorkomende uitdrukkingen, regionale gebruiken en cultuur. Een actieve samenwerking met andere organisaties gericht op het Limburgs dialect wordt niet verwacht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Prijs

Vraag:

Op blz 20 staat: U dient de prijs te offrenen die voor het eerste 2 jaar vaststaat.
wordt bedoeld: die het eerste jaar vaststaat of die de eerste 2 jaar vast staat?

Antwoord:

Met deze passage wordt bedoeld dat de aangeboden prijs gedurende de eerste twee contractjaren ongewijzigd blijft.

Indexering of prijsaanpassing is gedurende deze periode niet mogelijk, tenzij in de aanbestedingsstukken expliciet anders is bepaald.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

9

Onderwerp:

prijsindexering

Vraag:

Pagina 20, onder 6,3,1, laatste zin 'Hierna mag u de prijs indexeren met de CAO-stijging voor onderwijzend personeel':

a. Welke CAO wordt hier bedoeld?

b. Betekent dit dat opdrachtgever er van uit gaat dat het personeel van de aanbieder onder een CAO onderwijzend personeel valt en gewaardeerd wordt?

Antwoord:

9A: Met deze passage bedoelt de gemeente de voor de opdrachtnemer geldende cao die van toepassing is op de medewerkers die worden ingezet voor de uitvoering van deze opdracht. De gemeente schrijft geen specifieke cao voor.

9B: Nee. De gemeente schrijft niet voor onder welke cao medewerkers van opdrachtnemer vallen en doet hierover geen aannames. Het is aan opdrachtnemer om zijn organisatie en

arbeidsvoorwaarden in te richten binnen de geldende wet- en regelgeving. Voor eventuele prijsindexering wordt aangesloten bij de voor opdrachtnemer relevante cao-ontwikkelingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
10

Onderwerp:

trajectduur

Vraag:

Op blz 21 staat dat het percentage deelnemers dat het traject binnen de reguliere trajectduur afrondt moet worden onderbouwt.

Op blz. 22 staat: de aanvullende inzet bedraagt in beginsel maximaal 10% tot 15% van de reguliere trajectomvang.

Wat wordt bedoeld met reguliere trajectduur?

Antwoord:

Met reguliere trajectduur bedoelt de gemeente de vooraf afgesproken omvang van het traject zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken en de individuele leerroute.

Voor deze aanbesteding geldt als uitgangspunt:

B1-route: circa 600 lesuren per deelnemer;

Z-route: circa 810 uur taalonderwijs en KNM per deelnemer binnen de wettelijke Z-route van minimaal 1.600 uur.

Onder "afronding binnen de reguliere trajectduur" verstaat de gemeente het afronden van het traject binnen deze reguliere trajectomvang, zonder inzet van aanvullende uren of verlenging.

De aanvullende inzet van maximaal 10% tot 15% betreft een uitzonderingssituatie en wordt daarom niet beschouwd als onderdeel van de reguliere trajectomvang.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Ref.nr.
11

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Onderwerp:

trajectduur

Vraag:

De gemeente verwacht dat deelnemers hun traject zoveel mogelijk binnen de beschikbare trajectduur afronden en verlengingen tot een minimum beperkt blijven. Kan de gemeente aangeven:

- a. welke concrete prestatie-indicatoren (KPI's) hierbij worden gehanteerd?
- b. hoe rekening wordt gehouden met omstandigheden buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer, zoals verhuizingen, gezondheidsproblemen, uitstroom naar werk of verhuizing naar een andere gemeente?
- c. op welke wijze prestaties uiteindelijk worden beoordeeld?

Antwoord:

11A: De gemeente hanteert geen vooraf vastgestelde KPI's. Met dit criterium wil de gemeente inzicht krijgen in de werkwijze, resultaten en effectiviteit van de inschrijver bij vergelijkbare opdrachten.

11B: De gemeente houdt rekening met omstandigheden buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer, zoals ziekte, verhuizing, gezinsomstandigheden of uitstroom naar werk. Van opdrachtnemer wordt verwacht dat dergelijke situaties tijdig worden gesignaleerd en besproken.

11C: Prestaties worden in samenhang beoordeeld, waarbij onder andere wordt gekeken naar taalresultaten, voortgang, uitval, verlengingen, samenwerking en de bijdrage aan participatie, opleiding en/of werk.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
12

Onderwerp:

verlengingen

Vraag:

Op blz. 22 staat: Verlengingen vormen geen automatisch recht op aanvullende vergoeding. Wat wordt hiermee bedoeld?

Antwoord:

Een verlenging van een traject leidt niet automatisch tot een aanvullende vergoeding. Alleen wanneer sprake is van aantoonbare omstandigheden buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer en na voorafgaande toestemming van de gemeente, kan aanvullende inzet worden overwogen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
13

Onderwerp:

omvang plan van aanpak

Vraag:

Op blz 22 staat dat een plan van aanpak maximaal 10 pagina's mag omvatten. Is dit inclusief voorblad en inhoudsopgave?
Is de grootte van het lettertype zelf te bepalen?

Antwoord:

ja, het is aan u hoe u dit invult als het maximum van 10 pagina's maar niet wordt overschreden. De inhoud wordt beoordeeld niet of er een inhoudsopgave of een voorblad bijzit als het maar duidelijk is wie het plan heeft opgesteld. Het lettertype bepaalt u zelf als het maar goed leesbaar is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
14

Onderwerp:

prioriteit van einddoel

Vraag:

Welke prioriteit stelt de gemeente? Toeleden naar werk met mogelijk afschalen van B1 naar A2 niveau of het behalen van B1 niveau met doorstroom naar werk of opleiding?

Antwoord:

Het uitgangspunt binnen de B1-route is het behalen van het hoogst haalbare taalniveau, met B1 als streefniveau. De gemeente ziet taalontwikkeling, participatie en voorbereiding op werk of opleiding als samenhangende onderdelen van één traject en verwacht dat deze zoveel mogelijk geïntegreerd worden aangeboden. Per deelnemer wordt maatwerk geleverd, passend bij het ontwikkelperspectief en de vastgestelde leerroute.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
15

Onderwerp:

Z- route

Vraag:

Verwacht de gemeente de indeling van de Z route anders door bijvoorbeeld individuele taalbegeleiding op de werkplek waardoor uren behaald kunnen worden?

Antwoord:

De gemeente schrijft geen specifieke inrichting van de Z-route voor. Wel verwacht de gemeente dat opdrachtnemer een passende en effectieve aanpak biedt die aansluit bij de doelgroep en de doelstellingen van de Z-route.

Praktijkgerichte vormen van taalonderwijs, zoals taalbegeleiding gekoppeld aan participatie- of werkactiviteiten, kunnen hiervan onderdeel uitmaken indien deze aantoonbaar bijdragen aan taalontwikkeling, zelfredzaamheid en participatie.

De gemeente staat open voor innovatieve en praktijkgerichte onderwijsvormen, mits deze passen binnen de wettelijke kaders van de Z-route en door opdrachtnemer goed worden onderbouwd. De gemeente schrijft niet voor dat uren op een werkplek moeten worden gerealiseerd. Het is aan de inschrijver om een passende aanpak voor de doelgroep voor te stellen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

16

Onderwerp:

presentatie

Vraag:

18. Welke weging heeft de presentatie in het eindoordeel? En hoelang mag de presentatie duren?

Antwoord:

Voor de kwalitatieve beoordeling schrijft u een plan van aanpak waarbij alle kwaliteitscriteria aan de orde komen en waarin u aangeeft hoe u hier mee omgaat. U mag hiervoor 10 pagina's gebruiken. Minder pagina's mag altijd maar meer niet. Het aantal pagina's boven de 10 worden niet meegenomen in de beoordeling. Een dubbelzijdig geprinte pagina telt als 2 pagina's. Het plan van aanpak levert de punten op. De presentatie is een verduidelijking van dit plan. Tijdens de presentatie kunnen onderdelen nog hoger score of naar beneden bijgesteld worden. De presentatie is in die zin belangrijk om de gemeente een mondelinge indruk te geven hoe u deze dienst gaat uitvoeren. De duur van de presentatie is maximaal 1 uur.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

17

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, § 6.3.1 (Prijs) en § 6.3.2 (Uitgangspunten opdracht), p. 20-21

Vraag:

U benoemt "circa 600 lesuren per deelnemer" in de B1-route een groot deel van de deelnemers geldt 600 uur als minimale inspanningsverplichting om op niveau A2 af te ronden. U benoemt "circa 810 uur taalonderwijs en KNM per deelnemer" in de Z-route. Voor alle deelnemers in de Z-route geldt 800 uur als minimale inspanningsverplichting.

Vraag: welk urenaanbod verwacht u van de inschrijver binnen de offerte om het minimumaantal uren te realiseren?

Vraag: hoe gaat u om met verzuim dat aanvullende inzet noodzakelijk maakt?

Vraag: kan de inschrijver, gelet op de genoemde aanvullende inzet van 10 tot 15%, ervan uitgaan dat in de B1-route circa 60 tot 90 uur aanvullend inzetbaar is om tot de inspanningsverplichting te komen?

Vraag: Kan de inschrijver, gelet op de genoemde aanvullende inzet van 10 tot 15%, ervan uitgaan dat in de Z-route circa 80 tot 120 uur aanvullend inzetbaar is om tot de inspanningsverplichting te komen?

Antwoord:

De gemeente verwacht dat inschrijvers uitgaan van de in de aanbestedingsstukken genoemde trajectomvang:

B1-route: circa 600 lesuren per deelnemer;

Z-route: circa 810 uur taalonderwijs en KNM per deelnemer.

Deze trajectomvang vormt het uitgangspunt voor de uitvoering van de opdracht en de bijbehorende trajectprijs.

Verzuim leidt niet automatisch tot aanvullende uren of verlenging van het traject. Van opdrachtnemer wordt verwacht dat gemiste lessen, voor zover redelijk en mogelijk, binnen de reguliere trajectomvang worden ingehaald.

De genoemde aanvullende inzet van maximaal 10% tot 15% betreft een uitzonderingssituatie en is nadrukkelijk niet bedoeld als standaard onderdeel van de trajectomvang. De gemeente vraagt inschrijvers daarom uit te gaan van de reguliere trajectomvang van 600 uur respectievelijk 810 uur. Eventuele aanvullende inzet kan uitsluitend aan de orde zijn bij aantoonbare omstandigheden buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer en na voorafgaande toestemming van de gemeente.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
18

Onderwerp:

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) Deel III B, p. 6.

Vraag:

De opdrachtnemer bevestigt de betalingen van belastingen en de betalingen van sociale premies. Vraag: dient dit onderbouwd te worden middels een "verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen"?

Antwoord:

Nee, het UEA is in eerste instantie gebruikelijk. Alleen bij de winnaar kan deze verklaring worden opgevraagd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
19

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, § 2.1 (Looptijd van de opdracht), p. 6

Vraag:

Gemeente Horst aan de Maas heeft per 1 juli 2026 een voorsprong op realisatie van 40 statushouders als het gaat om de taakstelling (bron: overzicht huisvesting vergunninghouders met peildatum 1-7-2026). De opdracht gaat in per 1 januari 2027.

Vraag: worden per die datum lopende trajecten overgedragen aan de nieuwe opdrachtnemer of worden vanaf dan uitsluitend nieuw aangemelde statushouders bij de opdrachtnemer geplaatst, zodat het aanbod gefaseerd kan opbouwen?

Antwoord:

De gemeente is voornemens de bestaande deelnemers die op 1 januari 2027 nog een lopend traject volgen, over te dragen aan de nieuwe opdrachtnemer. De opdracht omvat daarmee zowel lopende als nieuw te starten trajecten.

De gemeente verwacht echter dat het aantal lopende trajecten richting 2027 afneemt als gevolg van de normaliserende instroom en uitstroom van deelnemers. De exacte omvang van de over te dragen trajecten kan op dit moment nog niet worden vastgesteld.

De in de aanbestedingsstukken genoemde deelnemersaantallen zijn indicatief. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
20

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, § 2.2 (aantal deelnemers), p. 7

Vraag:

U geeft aan dat het aantal deelnemers 180 tot 190 per jaar bedraagt, verdeeld over B1-route en Z-route. Uw taakstelling voor het eerste halfjaar van 2026 is 37 en het tweede halfjaar zal waarschijnlijk ongeveer hetzelfde zijn. De praktijk leert dat in de afgelopen jaren ongeveer de helft van de taakstelling voldaan wordt door huisvesting van kinderen. Een grove schatting komt tussen 30 tot 50 inburgeringsplichtige statushouders in 2026 uit.

Vraag: hoe verklaart u de hoge aantallen (180 – 190 per jaar) in relatie tot bovenstaand gegeven?

Antwoord:

De genoemde aantallen zijn gebaseerd op historische deelnemersaantallen en niet op de huidige taakstelling. De hogere aantallen in voorgaande jaren hangen samen met de komst van de DSV en een relatief grote instroom van alleenreizende statushouders. De huidige instroom bestaat vaker uit nareizende gezinsleden, waardoor minder volwassenen instromen in het taalonderwijs. De gemeente verwacht daarom een verdere normalisatie van de deelnemersaantallen. Aan de genoemde aantallen kunnen geen rechten worden ontleend.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, § 2.3 (Plaats van uitvoering), p. 8

Vraag:

U schrijft dat het taalonderwijs plaatsvindt in ruimtes van Onze Loods. Vraag: kunt u aangeven wat de beschikbaarheid en openingstijden van deze ruimtes zijn en of de ruimtes ook in de avond beschikbaar zijn, bijvoorbeeld ten behoeve van deelnemers die overdag participeren of werken?

Vraag: kunt u bij benadering aangeven hoeveel deelnemers tegelijkertijd les kunnen volgen in één ruimte in de lesruimtes aan de expeditiestraat 9? Vraag: kunt u aangeven hoeveel ruimtes daar beschikbaar zijn?

Vraag: kunt u bij benadering aangeven hoeveel deelnemers naar verwachting tegelijkertijd les kunnen volgen in één ruimte op de toekomstige locatie aan de Doolgaardstraat 6 – 8?

Vraag: kunt u aangeven hoeveel ruimtes daar beschikbaar zijn?

Vraag: betaalt de opdrachtnemer huur voor het gebruik van de ruimtes van Onze Loods?

Vraag: staat u ervoor open om (een deel van) de deelnemers aan de B1-route les te laten volgen op een andere locatie in Noord-Limburg?

Antwoord:

Het uitgangspunt is dat het taalonderwijs plaatsvindt vanuit Onze Loods. De gemeente stelt hiervoor voldoende passende lesruimte beschikbaar. Voor het gebruik van deze ruimtes wordt geen huur in rekening gebracht bij opdrachtnemer.

De huidige en toekomstige beschikbaarheid, indeling, groepsgrootte en het aantal lokalen kunnen gedurende de contractperiode wijzigen. Om die reden verstrekt de gemeente geen vaste aantallen ten aanzien van ruimtes of maximale groepsgroottes.

De gemeente draagt er zorg voor dat voldoende en passende huisvesting beschikbaar is voor de uitvoering van de opdracht.

De gemeente verwacht van opdrachtnemer dat deze flexibel inspeelt op de beschikbare ruimtes en de fluctuaties in de instroom van deelnemers.

Het uitgangspunt is dat het onderwijs vanuit Onze Loods wordt verzorgd, zodat optimaal kan worden aangesloten bij de lokale infrastructuur, samenwerkingspartners en de visie van de gemeente op participatie en ontwikkeling. Indien opdrachtnemer een deel van het aanbod op een andere locatie wil verzorgen, kan hierover in overleg worden getreden met de gemeente. Hieraan kunnen vooraf geen rechten worden ontleend. Voor huisvesting buiten Onze Loods en of door de gemeente Horst aan de Maas beschikbaar gestelde huisvesting zijn de huur en gebruikskosten voor opdrachtgever.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, § 3.2.3 (Bij de beoordeling), p. 10

Vraag:

U schrijft dat de ontvangen offertes worden beoordeeld door materie- en inkoopdeskundigen van de gemeente.

Vraag: kunt u concretiseren welke functies of rollen in de beoordelingscommissie vertegenwoordigd zijn (bijvoorbeeld beleid, inkoop en/of inburgeringsconsulent)?

Antwoord:

De offertes worden begeleid en beoordeeld door inkoopadviseurs en beleidsadviseurs van het team Samenleving.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
23

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, § 4.3 (Kwaliteitsborging) en § 4.3.1 (Informatiebeveiliging), p. 14

Vraag:

U vraagt een geldig certificaat conform ISO 9001:2015 en ISO 27001, of gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging.

Vraag: kunt u aangeven welke vormen van externe kwaliteits- en informatiebeveiligingsborging u als gelijkwaardig aanvaardt en hoe de inschrijver deze gelijkwaardigheid dient aan te tonen? Kan bijvoorbeeld het Blik op Werk Keurmerk Inburgeren, met de daaraan gekoppelde jaarlijkse audit over inhoud en processen, hierbij als gelijkwaardige maatregel gelden?

Antwoord:

De gemeente accepteert gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging en informatiebeveiliging, mits de inschrijver kan aantonen dat deze een vergelijkbaar niveau van kwaliteits- en procesbeheersing respectievelijk informatiebeveiliging waarborgen als ISO 9001:2015 en ISO 27001.

De beoordeling van de gelijkwaardigheid vindt plaats op basis van de door inschrijver aangeleverde onderbouwing en bewijsstukken.

Het Blik op Werk Keurmerk Inburgeren kan bijdragen aan het aantonen van kwaliteitsborging binnen de uitvoering van inburgeringsonderwijs. Dit keurmerk wordt echter niet zonder meer als gelijkwaardig beschouwd aan zowel ISO 9001:2015 als ISO 27001. Inschrijver dient in dat geval aanvullend te onderbouwen op welke wijze kwaliteit- en informatiebeveiligingsprocessen zijn ingericht en geborgd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
24

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, hoofdstuk 5 (Programma van Eisen), p. 16-17, in samenhang met § 2.2, p. 6-7

Vraag:

U beschrijft bij de B1-route "begeleiding richting arbeid en/of opleiding" en bij meedoen vanaf dag één: "wij verwachten van de aanbieder dat hij deze vroege verbinding met de arbeidsmarkt actief faciliteert, onder andere door deelnemers in een zo vroeg mogelijk stadium in contact te brengen met werkgevers, werkervaringsplekken en andere vormen van arbeidsmarktoriëntatie" (p. 16). De uitgangspunten van de opdracht (p. 21-22) en de prijsplafonds gaan uit van taalonderwijs en basisbegeleiding.

Vraag: kunt u uw verwachtingen van opdrachtnemer concretiseren? Bijvoorbeeld in welke mate individuele arbeidstoeleiding, matching en jobcoaching binnen de scope van de opdracht en de trajectprijs vallen en welke inzet u als meerwerk of buiten de opdracht beschouwt?

Antwoord:

De gemeente verwacht van opdrachtnemer een actieve bijdrage aan de voorbereiding van deelnemers op werk, opleiding en participatie. Het accent ligt hierbij op het verbinden van taalonderwijs aan de praktijk, het versterken van zelfredzaamheid en werknemersvaardigheden en het stimuleren van participatie.

Binnen de trajectprijs vallen activiteiten die hieraan ondersteunend zijn, zoals het integreren van arbeidsmarktorientatie in het taalonderwijs, het bespreken van ontwikkelperspectieven en het afstemmen met relevante partners.

Arbeidsbemiddeling, individuele arbeidstoeleiding, jobcoaching, re-integratiedienstverlening en het organiseren of beheren van werk-, stage- of vrijwilligersplaatsen vallen niet binnen de scope van deze opdracht.

De gemeente verwacht van opdrachtnemer een signalerende, stimulerende en verbindende rol. De daadwerkelijke uitvoering van arbeidstoeleiding en arbeidsbemiddeling behoort niet tot de opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.
25

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, hoofdstuk 5 (Programma van Eisen), p. 16-17 in samenhang met uitgangspunten opdracht § 6.3.2, p. 21-22

Vraag:

U beschrijft bij samenwerking en lokale verankering: "wij verwachten dat de aanbieder" actief samenwerkt met Onze Loods en gerelateerde partners, aansluiting zoekt bij bestaande initiatieven en netwerken binnen de gemeente, actieve samenwerking met Werkgeversdienstverlening, bijdraagt aan een samenhangende en laagdrempelige infrastructuur voor participatie en ontwikkeling en flexibel inspeelt op kansen die zich lokaal voordoen (p. 17). De uitgangspunten van de opdracht (p. 21-22) en de prijsplafonds gaan uit van taalonderwijs en basisbegeleiding.

Vraag: kunt u concretiseren welke inspanningen u ten aanzien van bovenstaande verwacht van opdrachtnemer binnen de trajectprijs?

Antwoord:

De gemeente verwacht van opdrachtnemer een actieve bijdrage aan de verbinding tussen taalontwikkeling, zelfredzaamheid, participatie en voorbereiding op werk of opleiding.

Binnen de trajectprijs vallen onder andere:

- afstemming en samenwerking met de gemeente, Onze Loods, Werkgeversdienstverlening en andere relevante partners;
- het benutten van bestaande lokale initiatieven en netwerken;
- het stimuleren van deelnemers om deel te nemen aan activiteiten die bijdragen aan taalontwikkeling, participatie en zelfredzaamheid;-
- het verbinden van het taalonderwijs aan praktijksituaties, werknemersvaardigheden en arbeidsmarktoriëntatie;
- het signaleren van kansen, knelpunten en ondersteuningsbehoeften bij deelnemers.

De gemeente verwacht niet dat opdrachtnemer zelfstandig participatieactiviteiten, maatschappelijke begeleiding, arbeidstoeleiding, arbeidsbemiddeling, MAP of PVT uitvoert. Deze onderdelen blijven belegd bij de gemeente en haar partners.

De rol van opdrachtnemer is primair signalerend, stimulerend en verbindend, waarbij actief wordt aangesloten op de bestaande lokale infrastructuur rondom inburgering, participatie en ontwikkeling.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

26

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, hoofdstuk 5 (Programma van Eisen), p. 16-17 in samenhang met uitgangspunten opdracht § 6.3.2, p. 21-22

Vraag:

U beschrijft bij samenwerking en lokale verankering: "wij verwachten dat de aanbieder" bijdraagt aan een samenhangende en laagdrempelige infrastructuur voor participatie en ontwikkeling en flexibel inspeelt op kansen die zich lokaal voordoen (p. 17).

Vraag: kunt u nader concretiseren welke inhoudelijke activiteiten u van de opdrachtnemer verwacht? Wilt u daarbij aangeven welke inspanningen, zoals het organiseren van participatieactiviteiten, het begeleiden van deelnemers naar lokale initiatieven of het ontwikkelen van nieuwe samenwerkingsactiviteiten, u beschouwt als behorend tot de reguliere uitvoering van de opdracht binnen de trajectprijs en welke activiteiten buiten de scope van de opdracht vallen?

Antwoord:

De gemeente verwacht van opdrachtnemer dat deze actief aansluit bij de bestaande lokale infrastructuur rondom inburgering, participatie en ontwikkeling. Daarbij gaat het om het verbinden van taalonderwijs aan de praktijk, het stimuleren van deelnemers om gebruik te maken van bestaande lokale initiatieven en het onderhouden van afstemming met relevante partners. Binnen de reguliere uitvoering van de opdracht vallen onder andere:

- het stimuleren van participatie die bijdraagt aan taalontwikkeling, zelfredzaamheid en voorbereiding op werk of opleiding;

- het begeleiden van deelnemers naar bestaande lokale initiatieven en activiteiten;
- het afstemmen met de gemeente, Onze Loods en andere relevante partners;
- het signaleren van kansen en knelpunten in de ontwikkeling van deelnemers.

Buiten de scope van deze opdracht vallen onder andere:

- het zelfstandig organiseren van participatieactiviteiten;
- maatschappelijke begeleiding;
- arbeidstoeleiding, arbeidsbemiddeling en jobcoaching;
- MAP en PVT;
- het ontwikkelen en uitvoeren van nieuwe gemeentelijke participatievoorzieningen.

De gemeente verwacht een actieve, signalerende en verbindende rol van opdrachtnemer, waarbij wordt aangesloten bij bestaande voorzieningen en samenwerkingsverbanden. Hiermee beogen gemeente en partners gezamenlijk een samenhangend aanbod te realiseren waarin taalontwikkeling, participatie en voorbereiding op werk elkaar versterken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, § 6.3.2 (G-2.1 en G-2.2), p. 20-21

Vraag:

In G-2.1 beoordeelt u de wijze waarop werknemersvaardigheden, zelfredzaamheid en maatschappelijke oriëntatie worden geïntegreerd in het taalonderwijs. In G-2.2 beoordeelt u de wijze waarop arbeidsoriëntatie, zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie worden ingezet ter ondersteuning van het taalonderwijs.

Vraag: kunt u het onderscheid tussen beide onderdelen verduidelijken, zodat de inschrijver zijn aanpak op de juiste plaats kan beschrijven?

Antwoord:

De gemeente beoordeelt hier twee verschillende aspecten.

G-2.1 Didactische aanpak richt zich op de wijze waarop werknemersvaardigheden, zelfredzaamheid, maatschappelijke oriëntatie en participatie zijn geïntegreerd in het onderwijsprogramma en de lessen.

G-2.2 Begeleiding & participatie richt zich op de wijze waarop deelnemers worden begeleid bij het toepassen van deze vaardigheden in de praktijk, inclusief begeleiding richting participatie, opleiding of werk en de samenwerking met relevante partners.

Kort samengevat: G-2.1 gaat over de inhoud van het onderwijs, G-2.2 over de begeleiding en toepassing daarvan in de praktijk.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas

Ref.nr.

29

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad, § 6.3.2 (G-2.2 en G-2.4), p. 21

Vraag:

Ter voorkoming van verzuim en verlengingen kan aanvullende, niet-reguliere inzet nodig zijn, zoals gezamenlijke gesprekken en coördinatie tussen inschrijver en uw consultants.

Vraag: hoe kijkt u naar deze aanvullende inzet? Valt deze binnen de trajectprijs of geldt hiervoor een aparte vergoeding?

Antwoord:

De gemeente beschouwt voortgangsbesprekingen, gezamenlijke gesprekken, afstemming met consultants, signalering van knelpunten en coördinatie rondom deelnemers als onderdeel van een goede uitvoering van de opdracht.

Deze werkzaamheden vallen in beginsel binnen de trajectprijs. Van opdrachtnemer wordt verwacht dat actief wordt gestuurd op aanwezigheid, voortgang, het voorkomen van uitval en het beperken van verlengingen.

Alleen in uitzonderlijke situaties, waarbij sprake is van aantoonbare omstandigheden buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer en aanvullende inzet noodzakelijk is, kan de gemeente besluiten aanvullende inzet te beoordelen. Hiervoor is altijd voorafgaande toestemming van de gemeente vereist.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

16 jul 2026

Percelen:

P1 Openbare Europese aanbesteding voor Taalonderwijs Inburgeraars Gemeente Horst aan de Maas